

## **REGOLAMENTO D'ISTITUTO RECANTE I CRITERI E I LIMITI PER L'AFFIDAMENTO DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE**

Approvato con Delibera n.4 del Consiglio di Istituto n.1 del 13/12/2022

### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**Viste** le norme sull'autonomia delle Istituzioni Scolastiche previste dalla Legge 59/97, dal D.Lgs.112/98 e dal DPR275/99;

**Visto** il D.Lgs. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" modificato dal D.Lgs. 150/2009 di attuazione della Legge 15/2009;

**Visto** la L. 107 del 13 luglio 2015 "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

**Visto** il D.M. 129 del 28/08/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della L. 107/2015" ed in particolare l'art. 45, comma 2, lettera a) che attribuisce al Consiglio di Istituto la competenza a deliberare in merito alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei **criteri e dei limiti per lo svolgimento da parte del Dirigente Scolastico dell'attività negoziale inerente l'affidamento di lavori, servizi e forniture**, secondo quanto disposto dal D.lgs. n. 50/2016 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore 10.000,00 euro;

**Vista** la Nota MIUR n. 74 del 05/01/2019;

**Visto** il D. Lgs. 50/2016 "Codice dei Contratti Pubblici" come novellato dal D. Lgs. 56/2017 e dalla L. 55/2019;

**Viste** le Linee guida ANAC n. 3, "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni" approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera 1096 del 26 ottobre 2016;

**Viste** le Linee guida ANAC n. 4, "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera 1097 del 26 ottobre 2016 ed aggiornate con Delibera 206 dell'1 marzo 2018;

**Visto** l'art. 5 del D.L. 135/2018 "Disposizioni urgenti in materia di sostegno e semplificazione per le imprese e per la Pubblica Amministrazione";

### **DELIBERA**

#### **Art. 1 - Finalità ed ambito di applicazione**

1. Il presente regolamento determina i limiti ed i criteri per lo svolgimento da parte del Dirigente Scolastico dell'attività negoziale relativa agli affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alla soglia di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 (€ 40.000,00 IVA esclusa)

## **Art. 2 - Generalità**

1. Il Dirigente Scolastico può **delegare** lo svolgimento delle singole attività negoziali al DSGA o ad uno dei collaboratori individuati a norma dell'art. 25 D. Lgs. 165/2001.
2. È vietato il **rinnovo tacito** dei contratti ai sensi dell'art. 23 comma 2 della L. 62/05.
3. È vietato il **frazionamento artificioso** degli appalti e forniture al fine di eludere il limite di valore economico previsto dall'art. 35 comma 6 del D. Lgs. 50/2016.
4. Il **calcolo del valore stimato** di un appalto pubblico di lavori, servizi e forniture è basato sull'importo totale pagabile, al netto dell'IVA.
5. Il calcolo tiene conto dell'importo massimo stimato, ivi compresa qualsiasi forma di eventuali opzioni o rinnovi del contratto esplicitamente stabiliti nei documenti di gara.

## **Art. 3 - Ricorso alle Convenzioni CONSIP e al MEPA**

1. L'Istituzione scolastica rispetta la normativa vigente in materia di acquisti tramite gli strumenti messi a disposizione da CONSIP S.p.A. In assenza di convenzioni quadro l'I.S. si potrà rivolgere al MEPA. Per l'acquisto di beni e servizi informatici, l'Istituzione scolastica deve utilizzare gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione dalla CONSIP S.p.A. (convenzioni, accordi quadro, MEPA, sistema dinamico di acquisizione) o da altri soggetti aggregatori.
2. In caso di utilizzo di MePA le modalità di acquisto sono:
  - a. Per importi fino a 10.000 Euro: Ordine diretto d'acquisto (ODA) o trattativa diretta
  - b. Per importi superiori a 10.000,00 ed inferiori a 40.000,00 euro: richiesta di offerta

## **Art. 4 - Affidamento di lavori, servizi e forniture fino ad euro 40.000**

1. Per gli affidamenti di importo fino a 10.000,00 euro, il D.S. procede all'individuazione dell'operatore economico contraente mediante **affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici**, secondo quanto previsto dall'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. n. 50/2016, comunque in ossequio al principio di rotazione.
2. Per gli affidamenti di importo superiore a 10.000,00 euro ed inferiore ad euro 40.000,00, il Dirigente Scolastico procede all'individuazione dell'operatore economico contraente **previa richiesta di preventivi di spesa ad almeno due operatori economici in ossequio al principio di rotazione.**

## **Art. 5 - Rotazione**

1. La rotazione non si applica laddove il nuovo affidamento avvenga tramite procedure ordinarie o comunque **aperte** al mercato. Il principio di rotazione si applica solo in caso di affidamenti rientranti nella stessa categoria merceologica e nella stessa fascia di valore economico.

## **Art. 6 - Affidamenti di servizi e forniture pari o superiore a 40.000,00 euro ed inferiore alla soglia di cui all'art 35 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii ( D.L.**

**77/2021**

**L'art. 51 del D. L. 77 del 31 maggio 2021 c.d. "Semplificazioni bis", poi convertito in legge con la L. n.108 del 29 luglio 2021, ha disposto la possibilità per le stazioni appaltanti di procedere con l'affidamento diretto fino a:**

- **150.000 per i lavori**
- **139.000 per le forniture e i servizi**

**Si permette dunque alle stazioni appaltanti di procedere direttamente con una procedura agile, l'affidamento diretto ad un operatore economico, senza che sia più necessaria la previa consultazione di un numero minimo di preventivi.**

Il D.S. procede all'individuazione dell'operatore economico contraente mediante **procedura negoziata, previa consultazione di almeno cinque operatori economici**, secondo quanto previsto dall'art. 36, comma 2, lett. b) del D.lgs. n. 50/2016. Tale procedura sarà preceduta da avviso esplorativo per manifestazione di interesse, da pubblicarsi per almeno 15 giorni, salvo casi di urgenza.

In merito alla procedura negoziata senza bando, prevista dall'art. 63 del Codice dei contratti pubblici, il decreto "Semplificazioni bis" ha previsto ulteriori elementi di novità.

Chiariamo che la procedura in esame utilizzabile per appalti di importo pari o superiore a:

- 139.000 euro per forniture e servizi;
- 150.000 euro per i lavori

Fino alle soglie comunitarie, di recente modifica, per come indicate nel paragrafo immediatamente precedente a questo.

Nello specifico, fermo restando il rispetto del principio di rotazione, la normativa prevede la consultazione di almeno 5 operatori economici (che diventano 10 per gli appalti aventi ad oggetto lavori per importi pari o superiori al milione di euro e fino alla soglia comunitaria).

### **Art. 7 - RUP**

1. Per ogni singola procedura di affidamento, l'I.S., con atto formale del Dirigente scolastico, individua un RUP.
2. Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del D. Lgs. 50/2016, **tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive** o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche.
3. Per i servizi e le forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35 del D. Lgs. 50/2016, il RUP deve essere in possesso di diploma di istruzione superiore di secondo grado rilasciato da un Istituto superiore al termine di un corso di studi quinquennale e un'anzianità di servizio ed esperienza almeno quinquennale.
4. L'ufficio di RUP non può essere rifiutato ai sensi dell'art. 31, comma 1 del D. Lgs. 50/2016 come novellato dal D. Lgs. 56/2017.

### **Art. 8 -Determina**

1. Il Dirigente Scolastico, accertata la necessità di procedere all'affidamento di un lavoro, un servizio o una fornitura, provvede all'emanazione di una **determina per l'indizione della procedura**, con contenuto conforme a quanto disciplinato dal punto 3.1.2 o 3.1.3 delle Linee Guida ANAC.

### **Art. 9 - Indagine di mercato**

1. Preliminarmente all'avvio della procedura di affidamento, l'Istituzione scolastica potrà svolgere **consultazioni preliminari di mercato**. Tale attività può essere svolta tramite l'acquisizione e il confronto di preventivi, la consultazione di cataloghi, la comparazione di listini di mercato o di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe, l'analisi di prezzi praticati ad altre Amministrazioni, o attraverso la pubblicazione di un avviso di indagine di mercato.

### **Art. 10 - Criteri di aggiudicazione**

1. Se il criterio di aggiudicazione prescelto è quello dell'OEPV il D.S. provvede alla nomina della Commissione Giudicatrice (tre Commissari), ai sensi dell'art. 86 del D. Lgs. 50/2016; se invece il criterio di aggiudicazione prescelto è quello del PPB ai sensi dell'art. 95 comma 4 D. Lgs. 50/2016, il D.S. o il RUP nominato in sua vece, procede alla valutazione delle offerte pervenute. Si applica il comma 9 bis dell'art. 36 D.Lgs. 50/2016.

### **Art. 11 - Esclusioni**

1. Tutte le ipotesi previste dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016, come novellato dal D. Lgs. 56/2017 e dall'art 5 del D.L. 135/2018, costituiscono motivi di esclusione di un operatore economico dalla partecipazione a una procedura d'appalto o concessione.

### **Art. 12 - Controlli**

1. Sull'aggiudicatario saranno effettuati i controlli di seguito indicati in base alle seguenti fasce di importo:

**A. fino a 5.000,00 Euro:**

- Casellario ANAC;
- DURC;
- Sussistenza requisiti speciali (Autocertificazione);
- Iscrizione al Registro della Camera di commercio;
- Copertura assicurativa contro i rischi professionali;
- L'attestazione di esperienze maturate nello specifico settore.
- Eventuale Comunicazione antimafia (art. 1 c. 52 e 53 Legge 190/2012).

**B. da 5.000,00 a 20.000,00 Euro:**

- Casellario ANAC;
- Assenza di condanne di cui all'articolo 80 comma 1 D. Lgs. 50/2016 (Casellario giudiziale);
- Assenza di violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse - articolo 80 comma 4 D. Lgs. 50/2016 (Agenzia delle Entrate);
- Assenza di violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali - articolo 80 comma 4 D. Lgs. 50/2016 (DURC);
- Assenza di stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'articolo 110 – articolo 80 comma 5 lett.b) D. Lgs. 50/2016;
- Comunicazione antimafia in caso di attività a rischio di infiltrazione (articolo 1 commi 52 e 53 Legge 190/2012).

**C. Importi superiori a 20.000,00 Euro**

- si applicano controlli "completi" sui requisiti generali dell'articolo 80 del D. Lgs. 50/2016, oltre a quelli speciali

**Art. 13 - Contratto**

1. L'Istituto Scolastico, individuato l'aggiudicatario ed effettuati i controlli su di esso, provvede alla stipula del contratto da effettuarsi nelle forme di cui all'articolo 32, comma 14, del D. Lgs. 50/2016.

2. Il contratto conterrà i seguenti elementi:

- a) le condizioni di esecuzione;
- b) le modalità di pagamento;
- c) le penalità in caso di ritardo e il diritto della stazione appaltante di risolvere in il contratto;
- d) le eventuali garanzie a carico dell'esecutore;
- e) apposita clausola con la quale il fornitore assume obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii.;
- f) apposita clausola per la rescissione automatica nel caso cui intervenga convenzione CONSIP inerente la prestazione oggetto del contratto;

3. In caso di lavori il contratto conterrà altresì:

- g) l'elenco dei lavori e delle somministrazioni;
  - h) i prezzi unitari per i lavori e per le somministrazioni a misura e l'importo di quelle a corpo;
  - i) il termine di ultimazione dei lavori;
4. Per i procedimenti di importo inferiore a 40.000,00 Euro la stipula del contratto potrà avvenire per corrispondenza, intendendo uno scambio di lettere di proposta e di accettazione tramite raccomandata o via PEC.